

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**COMUNA RAFAILA**  
**PRIMAR**

Cod poștal - 737541 – Telefon: 0235/459274, fax: 0235/459274, E-mail: primrafaila@yahoo.com

**DISPOZIȚIA Nr. 40/2020**

privind numirea Comisiei de constatare a stadiului lucrărilor și verificare a situațiilor de lucrări și a serviciilor prestate înaintate la plată pe perioada derulării investiției „**MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA RAFAILA, JUDEȚUL VASLUI**”, derulate în cadrul contractului de finanțare nr. 323/05.11.2019, încheiat între Comisia Națională de Strategie și Prognoză și Comuna Rafaila

având în vedere referatul nr. 504/03.02.2020 al domnului Ciobanică Neculai, consilier achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului com. Rafaila, privind constituirea Comisiei de constatare a stadiului lucrărilor și verificare a situațiilor de lucrări și a serviciilor prestate înaintate la plată pe perioada derulării investiției: „**MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA RAFAILA, JUDEȚUL VASLUI**”, derulate în cadrul contractului de finanțare nr. 323/05.11.2019, încheiat între Comisia Națională de Strategie și Prognoză și Comuna Rafaila; în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (5) și (6) din Contractului de finanțare nr. 323/05.11.2019, încheiat între Comisia Națională de Strategie și Prognoză și Comuna Rafaila; în temeiul art. 155 alin. (2) lit. b), alin. (5) lit. a) și art.196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

***Constantin Fînariu, primar al comunei Rafaila, judetul Vaslui,***

**D I S P U N :**

**Art. 1.** Se constituie Comisia de constatare a stadiului lucrărilor și verificare a situațiilor de lucrări și a serviciilor prestate înaintate la plată pe perioada derulării investiției „**MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA RAFAILA, JUDEȚUL VASLUI**” derulate în cadrul contractului de finanțare nr. 323/05.11.2019 încheiat între Comisia Națională de Strategie și Prognoză și Comuna Rafaila, jud. Vaslui, în următoarea componență:

- **Președinte:** domnul **Ciobănică Neculai**, consilier-achizitii publice, responsabil urbanism, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila;

**Membri:**

- **doamna Aniți Lăcrămioara**, casier cu atributii de agent agricol în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila;
- **domnul Voicu Gabriel**, sef SVSU în cadrul aparatului de specialitate al primarului com. Rafaila;

**Art. 2.** Se numește persoana responsabilă care să asigure legătura cu C.N.S.P. și să pună la dispoziția acesteia toate informațiile solicitate domnului Ciobănică Neculai, responsabil urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului com. Rafaila.

**Art. 3.** Comisia menționată la art. 1 are următoarele obligații:

- a) constată existența semnăturilor constructorului, dirigintelui de șantier și responsabilului tehnic pe situațiile de lucrări prezentate la plată;
- b) verifică existența categoriilor de lucrari prezentate la decontare, potrivit prevederilor din contract;
- c) constată existența proceselor verbale de recepție calitativă, procese verbale de recepție calitativă pe faze determinante, așa cum sunt trecute în programul de control pe timpul execuției, pentru fiecare categorie de lucrări, semnate de constructor, proiectant, diriginte de șantier și responsabil tehnic cu execuția din partea constructorului.
- d) constată corespondența dintre stadiul fizic al lucrărilor și situațiile de plată înaintate la decontare;
- e) constata existența documentelor de calitate la materialele puse în operă pe fiecare lot de livrare.
- f)

**Art.4.** Membrii comisiei întocmesc un proces verbal de constatare a lucrărilor în care se consemnează rezultatul constatărilor raportat la prevederile art. 3.

**Art.5.(1)** Un exemplar din procesul verbal de constatare al lucrărilor, semnat de membrii comisiei, însoțit de un exemplar din situațiile/devizele de lucrări executate și factura emisă în original se va înainta Compartimentului Contabilitate pentru înregistrare în evidență.

(2) Pe factură se va aplica de către compartimentul tehnic de specialitate din cadrul instituției, ștampila cu mențiunea „Bun de plată”.

(3) Aplicarea ștampilei menționate anterior, însoțită de semnătura compartimentelor de specialitate, certifică legalitatea operațiunilor privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor atestând astfel că obligația de plată este certă.

**Art.6.** Întocmirea procesului verbal de constatare a lucrărilor semnat de către membrii comisiei nu constituie temei legal pentru exonerarea de răspundere legală a constructorului, dirigintelui de șantier raportată la prevederile legale privind calitatea în construcții și prevederile contractelor încheiate.

**Art.7. (1)** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează Compartimentul Contabilitate, Compartimentul Urbanism, membrii Comisiei de constatare a stadiului lucrărilor și verificare a situațiilor de lucrări și a serviciilor prestate înaintate la plată pe perioada derulării investiției „MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA RAFAILA, JUDEȚUL VASLUI” derulate în cadrul programului F.D.I. potrivit contractului de finanțare încheiat între C.N.S.P. și Comuna Rafaila.

(2) Câte un exemplar din prezenta dispoziție se comunică celor nominalizați la art. 1 și 2.

*Data astăzi, 04 februarie 2020*

**PRIMAR,**

*Fînariu Constantin*

**Avizat pentru legalitate,  
Secretar general al comunei Rafaila,**

*p. Voicu Victorița*

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 40/2020</b>	
<b>Operațiuni efectuate</b>	<b>Data ZZ/LL/AN</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>	.../.../2020
Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>	.../.../2020
Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup>	.../.../2020
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>	.../.../2020
<b>Dispoziția devine obligatorie<sup>5)</sup> sau produce efecte juridice<sup>6)</sup>, după caz</b>	<b>.../.../2020</b>

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”