

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
P R I M A R

Cod poștal- 737541 – RAFAILA – Telefon/fax: 0235/459274

DISPOZIȚIA Nr. 73/2022

privind actualizarea componentei *Grupului de lucru S.N.S.P.V.P.A.*, la nivelul comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere mesajul Instituției Prefectului județului Vaslui din 15.02.2022, înregistrată la institutia noastra sub nr. 1359 din 15.02.2022;

ținând cont de prevederile art. 4 alin. (3) lit. „a” și lit. „b” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, publicată în Monitorul Oficial nr. 632/17.07.2020;

în temeiul art. 155 alin. (1) lit. “d”, alin. (5) lit. “a” și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Constantin Fînariu, primar al comunei Rafaila, județul Vaslui,

D I S P U N :

Art. 1. alin. (1) Se actualizează componenta *Grupului de lucru S.N.S.P.V.P.A.*, la nivelul comunei Rafaila, județul Vaslui, în următoarea componentă:

- **Badiu Mihaela-Ancuta**, inspector-asistent social, tel. **0740204208**, e-mail: primrafaila@yahoo.com;
- **Casian Catalina-Gabriela**, consilier cabinet primar, tel. **0745400241**, e-mail: primrafaila@yahoo.com;

alin. (2) Centrul de distribuire a tichetelor sociale către beneficiari va fi Primaria comunei Rafaila, județul Vaslui, biroul de asistență socială.

Art. 2. Persoanele nominalizate la art. 1 din prezenta sunt responsabile cu:

- întocmirea lunară a listelor de beneficiari;
- semnarea proceselor verbale de recepție a tichetelor sociale;
- distribuirea tichetelor sociale către beneficiari;
- ținerea de evidente de gestiune a intrărilor, ieșirilor și stocurilor, de la prima recepție și până la consemnarea de finalizare a tichetelor sociale.

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor nominalizate la art. 1. și Instituției prefectului – județul Vaslui.

Data astăzi, 15 februarie 2022

P R I M A R,
Constantin FÎNARIU

Avizat pentru legalitate,
Secretar general delegat,

Victorița VOICU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 73/2022	
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN
1	2
Semnarea dispoziției ¹⁾	15/02/2022
Comunicarea către prefectul județului ²⁾	.../.../2022
Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	.../.../2022
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	.../.../2022

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: *Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.*;

³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”