



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
CONSILIUL LOCAL
Cod poștal - 737541 – RAFAILA –
Telefon/fax: 0235/459274;

HOTĂRÂREA Nr. 34/2021

privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere referatul de aprobare la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate, precum și raportul compartimentului de resort; în conformitate cu prevederile art. 10 lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, art. 1 din Ordinul M.I.R.A. nr. 195/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art. 13 lit. „d” și art. 14, lit. „i” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 6 lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor; în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (3) lit. „c” și art. 196 alin. (1) lit. „a” și alin. (4) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Rafaila, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, de Categoria VI, în subordinea Consiliului local al Comunei Rafaila, județul Vaslui, conform anexei nr. 1.

Art.2. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui este condus de 1 (unu) Sef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență.

Art.3. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui este încadrat cu un număr de 9 persoane, din care 1 (unu) angajat și 8 voluntari, după următoarea structură:

(1) - 1 (unu) Compartiment pentru prevenire, cu un număr de 4 (**patru**) voluntari, care au ca principală atribuție prevenirea apariției stărilor potențial generatoare de situații de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, stabiliți astfel:

a). pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local, 1 (unu) specialist;

b). pentru 200 de gospodării, un specialist;

(2) – 1 (una) Formație de intervenție, având un număr de 4 persoane, din care 4 voluntari, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, fiind compusă din:

a). 1 (unu) Sef formație intervenție

b). Echipa de voluntari care au ca atribuții:

- intervenție în caz de incendiu;
- intervenții în caz de inundații;
- intervenții în caz de alunecări de teren;
- intervenții în caz de evacuare etc.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, NR. 34/2021

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	I	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾		
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	31/05/2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2021	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

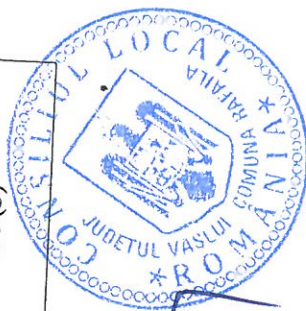
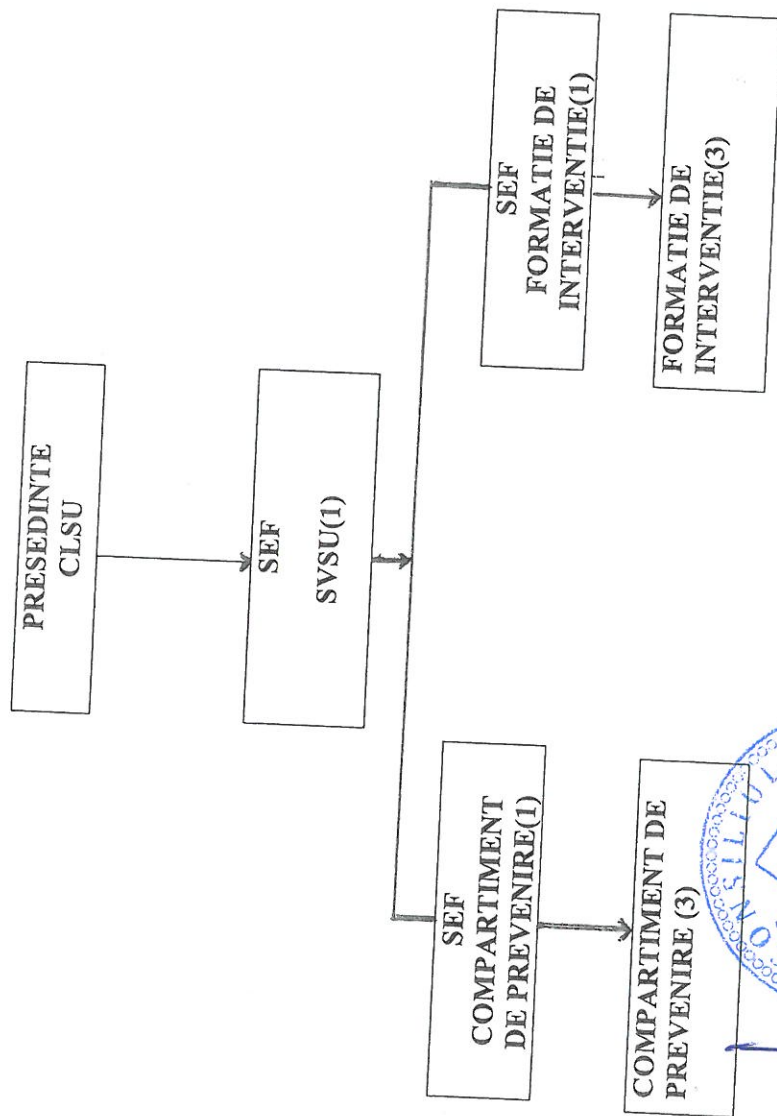
⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA
AL COMUNEI RAFAILA

-TIP V1-



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI
VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ TIP V1 AL COMUNEI
RAFĂILA, JUDEȚUL VASLUI**



CUPRINS

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar
2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate
3. Alte date de interes general

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI

1. Conducerea și structura organizatorică
2. Atribuțiile serviciului
3. Atribuțiile compartimentului de prevenire
4. Atribuțiile echipelor specializate

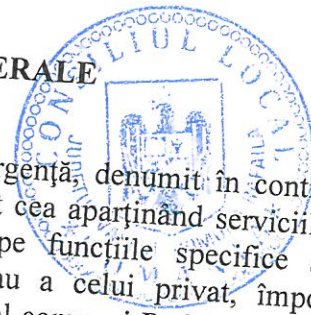
**CAPITOLUL III ATRIBUȚIILE PERSONALULUI
DIN STRUCTURA SERVICIULUI**

1. Atribuțiile șefului serviciului
2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire
3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire
4. Atribuțiile șefului foamțenie de intervenție
5. Atribuțiile șefului echipei specializate
6. Atribuțiile membrilor echipelor specializate

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă
2. Pregătirea personalului serviciului voluntar
3. Echipamentul de protecție și uniforma
4. Norma de dotare a serviciului voluntar
5. Realizarea intervenției

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE



1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 – (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat pe funcțiile specifice și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat, împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Rafaila, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului afacerilor interne. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului VASLUI a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Rafaila a fost înființat în anul 2005 prin Hotărârea Consiliului local al comunei Rafaila nr. _____, acesta fiind încadrat cu un număr de _____ persoane.

(4) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art. 2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Rafaila.

1.2. Prezentarea activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 3 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

Art. 4 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. _____ din _____.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și consiliul local, cu respectarea cerințelor H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările aduse de Hotărârea nr. 371 din 18.05.2016.

(3) Personalul voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic conform criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art. 5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Rafaila este unitatea administrativ-teritorială a comunei Rafaila.

Art. 6 – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Serviciul voluntar poate încheia contract cu operatori economici/instituții numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul acestuia de competență, nefiind necesară obținerea unui nou aviz pentru sector de competență.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(4) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art. 7 – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

- a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar;
- b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formație se subordonează șefului Serviciului voluntar;
- c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;
- d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

- a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesionale, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;
- b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C. Coordonare și control:

- a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 8 – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL NALT” al județului Vaslui;
- b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 9 – Serviciul Voluntar tip V1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și o formație de intervenție compusă din echipe specializate.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 10 – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă.

Art. 11 – Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 12 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e) identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUȚIILE FORMAȚIILOR DE INTERVENȚIE

Art. 13 – Formația de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de formație, având în componere echipe specializate.

Art. 14 – Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUȚIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 15 – Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

Art. 16 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția



persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență/protecție civilă;

b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art. 17 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvareevacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art. 18 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizarealarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;

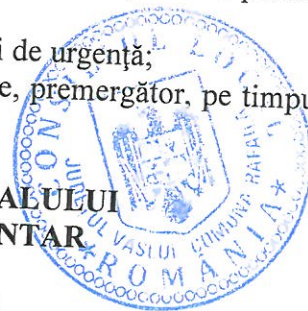
b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;

e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR



3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 19 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;

b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;

c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;

d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;

e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;

f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;

g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;

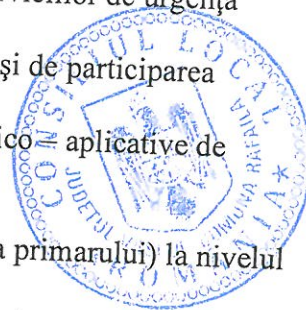
h) întocmește rapoartele de intervenție;

i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);

j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;

k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;

- l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;
- u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;
- v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);
- w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă ;
- x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din Planul local de apărare, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;



3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 20 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

- d) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- e) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- f) în cazul producerii unor situații de urgență, poate alerta serviciul voluntar și participa la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- h) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 21 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorilor economici și cele aparținând municipiului/orașului/comunei;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraș/comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- k) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control; l) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire

(principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 22 – Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) în lipsa șefului serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;
- c) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- d) face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace;
- e) execută, împreună cu șefii echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- f) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- g) utilizează echipamentele de comunicații;
- h) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
- i) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.
- j) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- k) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- l) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- m) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- n) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități/misiuni specifice în sectorul de competență;
- o) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 23 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;

- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.6. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIELOPOT SPECIALIZATE

Art. 24 – Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii au următoarele atribuții:

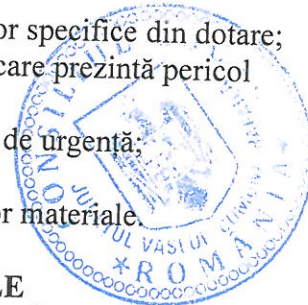
- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl deservește;
- e) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- n) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
- o) execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- p) utilizează echipamentele de comunicații.

Art. 25 – Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutaredeblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;



- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.



CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

4.1. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Art. 26 – Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

- a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 27 – Personalul cu atribuții de execuție:

- a) desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;
- c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art. 28 – Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 29 – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. ECHIPAMENTUL DE PROTECȚIE, UNIFORMA ȘI ÎNSEMNELE DISTINCTIVE

Art. 30 – (1) Echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(3) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 31 – (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;

b) spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție;

c) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;

d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Rafaila și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Rafaila.

4.5. REALIZAREA INTERVENȚIEI

Art. 32 – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

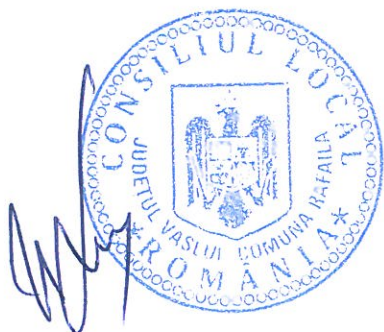
a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;

c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

Întocmit
Șef SVSU
Gabriel Voicu



ROMANIA
JUDETUL VASLUI
PRIMARIA COMUNA RAFAILA
Loc. Rafaila, com. Rafaila, jud. Vaslui, cod postal 737541, CUI 16380780
Tel./Fax: 0235-459274, email: primrafaila@yahoo.com, www.rafaila.ro
Nr. 2653/28.04.2021

REFERAT,

Catre,

Primarul Comunei Rafaila, D-l Finariu Constantin

Subsemnatul Voicu Gabriel, angajat al primariei comunei Rafaila in cadrul aparatului de specialitate al Primarului, avand functia de Sef S.V.S.U. al comunei Rafaila.

Avand in vedere prevederile:

- art.10 lit. „b” si art.25 lit. „a” din legea 481/2004 privind protectia civila, republicata;
- prevederile art.5, din O.G. nr. 88/30.08.2001, aprobata prin Legea nr.363/2002, privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta;
- **prevederile Ordinului nr.75/2019, pentru aprobarea criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;**
- prevederile art.13, lit.„b” si „d” si art.32 din Legea 307/2006, privind apararea inpotriva incendiilor;
- prevederile art.6 lit. „c” din O.M.A.I. nr.163/2007, pentru aprobarea Normelor generale de aparare inpotriva incendiilor;

Va rog sa includeti ca ordine de zi in sedinta de Consiliu Local, constituirea,incadrarea si dotarea a S.V.S.U.-Rafaila, in categoria VI si organigrama acestuia cu echipele specializate, inclusiv dotarea serviciului cu materialele necesare, echipamente de protectie, conform O.M.A.I. 75/2019.

Intocmit,

SEF SVSU

Gabriel Voicu

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere referatul de aprobare la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, precum și raportul compartimentului de resort;

in conformitate cu prevederile art. 10 lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, art. 1 din Ordinul M.I.R.A. nr. 195/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art. 13 lit. “d” si art. 14, lit. „i” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 6 lit. “c” din Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor, **comisia de specialitate pentru invatamnt, sanatate, cultura, activitati sportive si de agrement, turism**, a analizat in sedinta din **21 mai 2021**, **proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui**, initiat de domnul Sandu Gabriel, in calitate de viceprimar, pentru obtinerea raportului de avizare, in vederea inscrierii pe ordinea de zi a **sedintei ordinare**, din data de **31 mai 2021**.

Examinand proiectul de hotarare, comisia de specialitate considera ca acesta indeplineste conditiile de legalitate prevazut de art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. "c", art. 139 alin. (3) lit. "c" si art. 196 alin. (1) lit. "a" si alin. (4) lit."a" din Ordonanta de Urgenta a Guvemului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare si il avizeaza **FAVORABIL** sustinand adoptarea, in forma prezentata de initiator.

21 mai 2021

PRESEDINTE,

Ivanciu Viorel



SECRETAR,

Miron Dorina



ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
CONSILIUL LOCAL

- COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU PROGRAME DE DEZVOLTARE ECONOMICO -
SOCIALA, BUGET - FINANTE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL COMUNEI,
AGRICULTURA, GOSPODARIRE COMUNALA, PROTECTIA MEDIULUI, SERVICII SI COMERT

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere referatul de aprobare la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, precum și raportul compartimentului de resort;

in conformitate cu prevederile art. 10 lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, art. 1 din Ordinul M.I.R.A. nr. 195/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art. 13 lit. „d” si art. 14, lit. „i” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 6 lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor

, comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert, a analizat in sedinta din **21 mai 2021**, proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui, initiat de domnul Sandu Gabriel, in calitate de viceprimar, pentru obtinerea raportului de avizare, in vederea inscrierii pe ordinea de zi a *sedintei ordinare*, din data de **31 mai 2021**.

Examinand proiectul de hotarare, comisia de specialitate considera ca acesta indeplineste conditiile de legalitate prevazute de prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. "c", art. 139 alin. (3) lit. "c" si art. 196 alin. (1) lit. "a" si alin. (4) lit."a" din Ordonanta de Urgenta a Guvemului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, si il avizeaza **FAVORABIL** sustinand adoptarea, in forma prezentata de initiator.

PRESEDINTE,

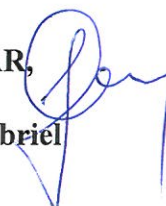
Birgau Vasile



21 mai 2021

SECRETAR,

Sandu Gabriel



ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
CONSILIUL LOCAL

- Comisia de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor si protectiei sociale

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere referatul de aprobare la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, precum și raportul compartimentului de resort;

in conformitate cu prevederile art. 10 lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificarile și completările ulterioare, art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001, cu modificarile și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, art. 1 din Ordinul M.I.R.A. nr. 195/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art. 13 lit. „d” și art. 14, lit. „i” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 6 lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor, **comisia de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor si protectiei sociale**, a analizat in sedinta din **21 mai 2021**, proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui, inițiat de domnul Sandu Gabriel, in calitate de viceprimar, pentru obtinerea raportului de avizare, in vederea inscrierii pe ordinea de zi a *sedintei ordinare*, din data de **31 mai 2021**.

Examinand proiectul de hotarare, comisia de specialitate considera ca acesta indeplineste conditiile de legalitate prevazut de temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (3) lit. „c” și art. 196 alin. (1) lit. „a” și alin. (4) lit. „a” din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare și îl avizeaza **FAVORABIL** sustinand adoptarea, in forma prezentata de initiator.

21 mai 2021


PRESEDINTE,

Fanariu Costel



SECRETAR,

Apostol Gheorghe



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

Doamnelor și domnilor,

Proiectul de hotărâre prevede aprobarea privind, constituirea, încadrarea, regulamentul de organizare și funcționare al serviciului voluntar pentru situații de urgență și organigrama acestuia în categoria V1, conform prevederilor Ordinului nr.75/2019

Având în vedere prevederile:

- art.10 lit. „b” și art.25 lit. „a” din legea 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- prevederile art.5, din O.G. nr. 88/30.08.2001, aprobată prin Legea nr.363/2002, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență;
- **prevederile Ordinului nr.75/2019, pentru aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;**
- prevederile art.13, lit.„b” și „d” și art.32 din Legea 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;
- prevederile art.6 lit. „c” din O.M.A.I. nr.163/2007, pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- anexa 1 - Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- anexa 2 – Organigrama serviciului voluntar pentru situații de urgență.

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7) lit. "h", art. 139 alin. (3) lit. "i" și art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată de initiator.

Sef S.V.S.U.,

Gabriel VOICU

Mai 2021

- PROIECT -

HOTĂRÂREA Nr. ____/2021

privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

având în vedere referatul de aprobare al primarului la proiectul de hotărâre inițiat de viceprimarul comunei, precum și raportul compartimentului de resort;

în conformitate cu prevederile art. 10 lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, art. 1 din Ordinul M.I.R.A. nr. 195/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art. 13 lit. „d” și art. 14, lit. „i” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 6 lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (3) lit. „c” și art. 196 alin. (1) lit. „a” și alin. (4) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Rafaila, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, de Categoria VI, în subordinea Consiliului local al Comunei Rafaila, județul Vaslui, conform anexei nr. 1.

Art.2. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui este condus de 1 (unu) Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență.

Art.3. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui este încadrat cu un număr de 27 persoane, din care 1 (unu) angajat și 26 voluntari, după următoarea structură:

(1) - 1 (unu) Compartiment pentru prevenire, cu un număr de 5 (cinci) specialiști pentru prevenire, care au ca principală atribuție prevenirea apariției stărilor potențial generatoare de situații de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, stabiliți astfel:

a). pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local, 1 (unu) specialist;

b). pentru 200 de gospodării, un specialist;

(2) - 1 (una) Formație de intervenție, având un număr de 21 persoane, din care 21 voluntari, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, fiind compusă din:

a). 1 (unu) Șef formație intervenție

b). Echipe specializate, compuse din:

- 1 (una) echipă specializată pentru intervenție în caz de incendiu;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul înștiințare-alarmare;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul evacuare;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul sanitar;

Art.4. Componența nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui, dotarea echipei specializate pentru intervenție în caz de incendiu, precum și a celor 4 (patru) echipe specializate, se va face prin Dispoziția primarului Comunei Rafaila, județul Vaslui, în termen de 10 (zece) zile de la data aprobării prezentei Hotărâri a Consiliului Local al Comunei Rafaila, județul Vaslui, urmând a fi trimisă spre avizare Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

Art.5. Componența și încadrarea nominală a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui sunt prevăzute în anexele nr. 2 și 3.

Art.6. Pe data prezentei, se aproba Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Rafaila, județul Vaslui, conform anexei nr. 4.

Art.7. Anexele 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Rafaila, județul Vaslui.

Rafaila, 12 mai 2021

**INIȚIATOR,
VICEPRIMAR,**

Gabriel SANDU

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general delegat,
Victoria VOICU**

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț.
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și protecției sociale.
- Comisia învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.
**Data depunere raport de avizare –
24.05.2021**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

Am inițiat proiectul de hotarare motivat de necesitatea reorganizării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui, motivat în fapt prin referatul de necesitate nr. 2633/28.04.2021 al d-lui Voicu Gabriel, prin care arată că acest serviciu este încadrat cu un număr de 27 de persoane, din care 1 (unu) angajat și 26 voluntari, iar componenta lui nominală s-a modificat constant.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Rafaila este de Categoria I și se află în subordinea Consiliului local al Comunei Rafaila, județul Vaslui, fiind condus de 1 (unu) Șef Serviciu, profesionist în domeniu, și are următoarea structură:

(1) - 1 (unu) Compartiment pentru prevenire, cu un număr de 5 (cinci) specialiști pentru prevenire, care au ca principală atribuție prevenirea apariției stărilor potențial generatoare de situații de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, stabiliți astfel:

a). pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local, 1 (unu) specialist;

b). pentru 200 de gospodării, un specialist;

(2) – 1 (una) Formație de intervenție, având un număr de 21 persoane, din care 21 voluntari, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență pe întreg teritoriul sectorului de competență, fiind compusă din:

a). 1 (unu) Șef formație intervenție

b). Echipe specializate, compuse din:

- 1 (una) echipă specializată pentru intervenție în caz de incendiu;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul înștiințare-alarmare;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul evacuare;
- 1 (una) echipă specializată în domeniul sanitar.

Componenta nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Rafaila, județul Vaslui, dotarea echipei specializate pentru intervenție în caz de incendiu, precum și a celor 4 (patru) echipe specializate, se va face prin Dispoziția primarului Comunei Rafaila, județul Vaslui, în termen de 10 (zece) zile de la data aprobării prezentei Hotărâri a Consiliului Local al Comunei Rafaila, județul Vaslui, urmând a fi trimisă spre avizare Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PODUL INALT” al județului Vaslui.

Cu încadrarea în prevederile art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (3) lit. „c” și art. 196 alin. (1) lit. „a” și alin. (4) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi, în forma prezentată.

12 mai 2021

PRIMAR,

Fînariu Constantin